



АДМИНИСТРАЦИЯ БОГОТОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.10.2026

г. Боготол

№ 0725-п

О внесении изменений в постановление Администрации Боготольского муниципального округа от 17.02.2026 № 0069-п «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъемов привязных аэростатов над территорией населенных пунктов муниципального образования Боготольский муниципальный округ, а также посадки (взлета) на расположенные в границах муниципального образования Боготольский муниципальный округ площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации»»

В соответствии с Воздушным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 14.03.2009 № 31-ФЗ «О государственной регистрации прав на воздушные суда и сделок с ними», постановлением Правительства Российской Федерации от 11.03.2010 № 138 «Об утверждении Федеральных правил использования воздушного пространства Российской Федерации», указом Губернатора Красноярского края от 13.05.2022 № 130-уг «О реализации Указа Президента Российской Федерации от 19.10.2022 № 757 «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19.10.2022 № 756», постановлением администрации города Боготола от 23.12.2025 № 0918-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения

административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Боготольского муниципального округа Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению Администрации Боготольского муниципального округа от 17.02.2026 № 0069-п «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъемов привязных аэростатов над территорией населенных пунктов муниципального образования Боготольский муниципальный округ, а также посадки (взлета) на расположенные в границах муниципального образования Боготольский муниципальный округ площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации» (далее - Регламент) следующие изменения:

1.1. абзац 2 пункта 2.6 Регламента изложить в следующей редакции:

«Документы, указанные в подпунктах 1, 2, 3, 7, 11 и 12 пункта 2.6 настоящего Регламента, представляются Заявителем в зависимости от планируемого к выполнению вида авиационной деятельности самостоятельно.»;

1.2. абзац 3 пункта 2.6 Регламента изложить в следующей редакции:

«Заявитель вправе предоставить документы, указанные в подпунктах 4, 5, 6, 8, 9 и 10 пункта 2.6 настоящего Регламента, по собственной инициативе, непредставление Заявителем указанных документов не является основанием для отказа Заявителю в предоставлении муниципальной услуги.»;

1.3. абзац 4 пункта 2.6 Регламента изложить в следующей редакции:

«В случае непредставления Заявителем документов, указанных в подпунктах 4, 5, 6, 8, 9 и 10 пункта 2.6 Уполномоченный орган запрашивает их самостоятельно в рамках межведомственного взаимодействия в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.»;

1.4. раздел 2 Регламента дополнить подразделом, содержащим пункты 2.9.1 и 2.9.2, следующего содержания:

«Порядок оставления запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения

2.9.1. Оснований для оставления запроса о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения не имеется.

2.9.2. Заявитель вправе подать заявление об оставлении запроса без рассмотрения. Форма заявления приведена в приложении 4 к Административному регламенту.»;

1.5. во втором абзаце пункта 3.1 Регламента слова «приложение № 4» заменить словами «приложение 5»;

1.6. наименование подраздела, содержащего пункты 3.8-3.10 раздела 3 Регламента дополнить словами «, в том числе исчерпывающий перечень оснований для отказа в исправлении таких опечаток и ошибок»;

1.7. пункт 3.8 раздела 3 Регламента изложить в новой редакции:

«3.8. В случае обнаружения уполномоченным органом опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документов, орган, уполномоченный на оказание услуги и издавший акт, вносит изменение в вышеуказанный документ.

В случае обнаружения заявителем допущенных в выданных в результате предоставления услуги документов опечаток и ошибок заявитель направляет в уполномоченный орган письменное заявление согласно приложению 6 к Административному регламенту с указанием информации о вносимых изменениях, с обоснованием необходимости внесения таких изменений. К письменному заявлению прилагаются документы, обосновывающие необходимость вносимых изменений.

Заявление по внесению изменений в выданные в результате предоставления услуги документы подлежит регистрации в день его поступления в Уполномоченный орган.

Уполномоченный орган осуществляет проверку поступившего заявления на соответствие требованиям к содержанию заявления и направляет заявителю решение о внесении изменений в выданные в результате предоставления услуги документы либо решение об отказе внесения изменений в указанные документы в срок, установленный законодательством Российской Федерации.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в исправлении таких опечаток и ошибок:

заявление об исправлении опечаток и ошибок подписано неуполномоченным лицом;

отсутствие оформленных документов;

отсутствие в оформленных документах допущенных опечаток и ошибок.

Ответственный специалист Уполномоченного органа проводит проверку указанных в заявлении сведений в срок, не превышающий 3 рабочих дней с момента поступления соответствующего заявления.

Критерием принятия решения по процедуре является наличие или отсутствие в документах опечаток и ошибок.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, ответственный специалист:

осуществляет их замену в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента поступления соответствующего заявления, либо подготавливает уведомление об отказе в исправлении опечаток и ошибок с указанием причин отказа;

обеспечивает способом личного получения или направлением заявителю почтовым отправлением сопроводительного письма и исправленных документов либо уведомления об отказе в исправлении опечаток и ошибок, в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента поступления заявления.

Максимальный срок выполнения данной процедуры составляет 5 рабочих дней.»;

1.8. первый абзац пункта 3.9 Регламента дополнить предложением следующего содержания «Форма заявления о выдаче дубликата приведена в приложении 7 к Административному регламенту.»;

1.9. приложение 4 к Регламенту считать приложением 5 к Регламенту;

1.10. Регламент дополнить приложением 4 согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.11. Регламент дополнить приложением 6 согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

1.12. Регламент дополнить приложением 7 согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Боготольского муниципального округа по жизнеобеспечению.

3. Постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте в сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Боготольского
муниципального округа

А.В. Байков

Приложение 1
к постановлению Администрации
Боготольского муниципального округа
от 05.10.2026 № 0725-п

Приложение 4
к Административному регламенту

Главе Боготольского муниципального округа

от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее –
при наличии) заявителя
(с указанием должности
заявителя - при подаче заявления
от юридического лица)
(адрес места жительства/нахождения)

телефон: _____, факс _____
эл. адрес/почта: _____

Для юридического лица:
полное наименование с указанием
организационно-правовой формы
юридического лица, ИНН/КПП, ОГРН

ЗАЯВЛЕНИЕ
об исполнении запроса без рассмотрения

Прошу оставить без рассмотрения заявление об исполнении запроса оказания муниципальной услуги о выдаче разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъемов привязных аэростатов над (населённым пунктом) Боготольского муниципального округа, а также посадку (взлет) на расположенные в границах (населённого пункта) площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации по причине

_____.

"__" _____ 20__ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

(должность специалиста)

(подпись)

(расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

Приложение 2
к постановлению Администрации
Боготольского муниципального округа
от 05.10.2026 № 0725-п

Приложение 6
к Административному регламенту

Главе Боготольского муниципального округа

от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее –
при наличии) заявителя
(с указанием должности
заявителя - при подаче заявления
от юридического лица)
(адрес места жительства/нахождения)

телефон: _____, факс _____
эл. адрес/почта: _____

Для юридического лица:
полное наименование с указанием
организационно-правовой формы
юридического лица, ИНН/КПП, ОГРН

ЗАЯВЛЕНИЕ
об исправлении технической ошибки

Сообщаю об ошибке, допущенной при оказании муниципальной услуги о выдаче разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъемов привязных аэростатов над (населённым пунктом) Боготольского муниципального округа, а также посадку (взлет) на расположенные в границах (населённого пункта) площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации

Записано: _____

Правильные сведения: _____

Прошу исправить допущенную техническую ошибку и внести соответствующие изменения в документ, являющийся результатом муниципальной услуги.

Прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____

В случае принятия решения об отклонении заявления об исправлении технической ошибки прошу направить такое решение:

посредством отправления электронного документа на адрес e-mail: _____;

в виде заверенной копии на бумажном носителе почтовым отправлением по адресу: _____.

Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иные действия, необходимые для обработки персональных данных в рамках предоставления муниципальной услуги), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях предоставления муниципальной услуги.

Настоящим подтверждаю, что сведения, включенные в заявление, относящиеся к моей личности и представляемому мною лицу, а также внесенные мною ниже, достоверны. Документы (копии документов), приложенные к заявлению, соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации; на момент представления заявления эти документы действительны и содержат достоверные сведения.

(дата)

(подпись) (_____)
(Ф.И.О.)

Приложение 3
к постановлению Администрации
Боготольского муниципального округа
от 05.10.2026 № 0725-п

Приложение 7
к Административному регламенту

Главе Боготольского муниципального округа

от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее –
при наличии) заявителя
(с указанием должности
заявителя - при подаче заявления
от юридического лица)
(адрес места жительства/нахождения)

телефон: _____, факс _____

эл. адрес/почта: _____

Для юридического лица:
полное наименование с указанием
организационно-правовой формы
юридического лица, ИНН/КПП, ОГРН

ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче дубликата

Я, _____

(Фамилия, имя, отчество)

прошу выдать дубликат документа оказания муниципальной услуги о выдаче разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подъемов привязных аэростатов над (населённым пунктом) Боготольского муниципального округа, а также посадку (взлет) на расположенные в границах (населённого пункта) площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации : _____

(указать реквизиты документа, наименование)

В СВЯЗИ С _____

Приложение: _____

(указать перечень прилагаемых документов)

"__" _____ 20__ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

(должность специалиста) (подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.