



АДМИНИСТРАЦИЯ БОГОТОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.09.2026

г. Боготол

№ 0697-п

Об утверждении Порядка выявления и оформления выморочного имущества в собственность муниципального образования Боготольский муниципальный округ

В целях осуществления полномочий по приему выморочного имущества, перешедшего в порядке наследования по закону в собственность Боготольского муниципального округа, для надлежащего использования и обеспечения его сохранности, создания условий для осуществления права собственника по распоряжению этим имуществом, в соответствии со статьями 125, 1151 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», руководствуясь Уставом Боготольского муниципального округа Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок выявления и оформления выморочного имущества в собственность муниципального образования Боготольский муниципальный округ согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу:

2.1. постановление администрации города Боготола от 15.02.2021 №0135-п «Об утверждении Порядка выявления и оформления выморочного имущества в собственность муниципального образования городской округ город Боготол Красноярского края»;

2.2. постановления администрации Тюхтетского муниципального округа:

от 12.01.2022 № 06-п «Об утверждении Положения о порядке выявления, учета и оформления бесхозяйного и выморочного имущества в муниципальную собственность на территории Тюхтетского муниципального округа»;

от 07.07.2025 № 83-п «О внесении изменений в постановление администрации Тюхтетского муниципального округа от 12.0.2022 № 06-п «Об утверждении Положения о порядке выявления, учета и оформления бесхозного и выморочного имущества в муниципальную собственность на территории Тюхтетского муниципального округа»».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Боготольского муниципального округа по архитектуре, градостроительству, имущественным и земельным отношениям.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте в сети «Интернет».

5. Постановление вступает в силу на следующий день после его опубликования.

Глава Боготольского
муниципального округа

А.В. Байков

Приложение
к постановлению Администрации
Боготольского муниципального округа
от 15.09.2026 № 0697-п

ПОРЯДОК

выявления и оформления выморочного имущества в собственность
муниципального образования Боготольский муниципальный округ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации и определяет последовательность действий при выявлении и оформлении выморочного имущества в собственность Боготольского муниципального округа.

1.2. Настоящий Порядок распространяется на расположенные, на территории Боготольского муниципального округа жилые помещения, в том числе квартиры (части квартир), комнаты в коммунальных квартирах, жилые дома (части жилых домов), земельные участки, а также расположенные на них здания, сооружения, иные объекты недвижимого имущества, доли в праве общей долевой собственности на указанные объекты недвижимого имущества (далее - объекты недвижимого имущества), переходящие в порядке наследования по закону в собственность муниципального образования Боготольский муниципальный округ.

1.3. К объектам недвижимого имущества, переходящим в порядке наследования по закону в собственность Боготольского муниципального округа, относятся объекты недвижимого имущества, принадлежащие гражданам на праве собственности и освобождающиеся после их смерти при отсутствии у умершего гражданина наследников по закону и по завещанию либо в случае, если никто из наследников не имеет права наследовать или все наследники отстранены от наследования, либо никто из наследников не принял наследства или все наследники отказались от наследства и при этом никто из них не указал, что отказывается в пользу другого наследника (далее также - выморочное имущество).

1.4. Выявление выморочного имущества, оформление его в собственность муниципального образования осуществляет отдел муниципального имущества Администрации Боготольского муниципального округа (далее - Отдел).

1.5. Расходы по выявлению и оформлению выморочного имущества в собственность Боготольского муниципального округа осуществляются за счет средств бюджета муниципального образования, предусмотренных на государственную регистрацию права муниципальной собственности на объекты недвижимого имущества.

2. Оформление документов на выморочное имущество, переходящее в порядке наследования в собственность Боготольского муниципального округа

2.1. В целях выявления объектов недвижимого имущества, которые могут быть признаны выморочным имуществом, расположенных на территории Боготольского муниципального округа, Отдел осуществляет:

а) сбор сведений, полученных от территориальных органов записи актов гражданского состояния, территориальных подразделений Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Красноярскому краю, организаций, осуществляющих обслуживание и эксплуатацию жилищного фонда, граждан и иных источников об объектах недвижимого имущества, имеющих признаки выморочного имущества;

б) анализ и проверку в течение 30 рабочих дней со дня поступления сведений об объектах недвижимого имущества, имеющих признаки выморочного имущества, в порядке, предусмотренном пунктами 2.2-2.4 настоящего Порядка, в том числе осуществляет выход на место нахождения имущества.

В случае если в течение указанного срока проведения проверки в адрес Администрации Боготольского муниципального округа не поступило ответов на запросы, а также при выявлении в процессе проведения проверки необходимости направления дополнительных запросов срок проведения проверки продлевается, но не более чем на 30 календарных дней.

2.2. При выявлении объекта недвижимого имущества, которое может быть признано выморочным, в целях установления собственника объекта недвижимого имущества Отдел направляет письменный запрос в орган, осуществляющий (осуществлявший) государственную регистрацию прав на недвижимость.

2.3. После определения собственника объекта недвижимого имущества, которое может быть признано выморочным, в целях установления факта смерти данного лица Отдел направляет письменные запросы о представлении информации и выдаче свидетельства о смерти гражданина в органы записи актов гражданского состояния.

2.4. Информацию о месте регистрации гражданина на дату смерти, а также о лицах, совместно с ним проживающих в жилых помещениях, имеющих признаки выморочного имущества, Отдел запрашивает в территориальных органах Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Красноярскому краю.

2.5. Отдел проверяет сведения о наличии или отсутствии открытых наследственных дел после смерти гражданина, являвшегося собственником объекта недвижимого имущества, обладающего признаками выморочного имущества, с использованием онлайн-сервиса «Поиск наследственного дела» на официальном сайте Федеральной нотариальной палаты.

2.6. Для получения свидетельства о праве на наследство по закону на выморочное имущество уполномоченное должностное лицо Отдела обращается от имени Администрации Боготольского муниципального округа к нотариусу по месту открытия наследства с заявлением о выдаче свидетельства о праве на наследство по закону и представляет следующие документы:

- а) свидетельство либо справку о смерти наследодателя, выданное органом записи актов гражданского состояния;
- б) правоустанавливающий документ на объект недвижимого имущества;
- в) выписку из Единого государственного реестра недвижимости, удостоверяющую внесение в реестр записи о праве собственности умершего гражданина на объект недвижимого имущества, либо справку из организации по учету объектов недвижимого имущества о правах умершего гражданина на объект недвижимого имущества, зарегистрированных до 1 июня 1999 года;
- г) справку с места жительства наследодателя либо выписку из домовой книги;
- д) документ, подтверждающий полномочия должностного лица Отдела;
- е) иные документы, по требованию нотариуса, предусмотренные действующим законодательством.

2.7. Для получения документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, Отдел направляет запросы в соответствующие органы и организации, в распоряжении которых находятся указанные сведения (документы).

2.8. В случае отказа соответствующего органа (организации) в предоставлении документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, по причине отсутствия запрашиваемой информации или невозможности ее предоставления по основаниям, предусмотренным действующим законодательством, либо в случае отказа нотариуса в выдаче свидетельства о праве на наследство по закону Администрация Боготольского муниципального округа при наличии оснований, предусмотренных частью 1 статьи 1151 Гражданского кодекса РФ, обращается в суд с иском о признании права собственности (общей долевой собственности) Боготольского муниципального округа на выморочное имущество.

2.9. В течение 10 рабочих дней со дня получения документа, подтверждающего государственную регистрацию права собственности на объект недвижимого имущества, Отдел включает сведения об указанном имуществе в Реестр муниципального имущества Боготольского муниципального округа.

3. Оформление выморочного имущества

3.1. При получении информации об объектах недвижимого имущества, имеющих признаки выморочного имущества, уполномоченное должностное

лицо Отдела, не позднее 5 рабочих дней со дня получения такой информации заносит сведения об имуществе в журнал выявления объектов недвижимого имущества, имеющих признаки выморочного имущества, который ведется Отделом по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3.2. Выморочное имущество, принятое в муниципальную собственность Боготольского муниципального округа, в виде жилого помещения, пригодного для проживания, включается в муниципальный жилищный фонд.

Приложение
к Порядку выявления и оформления
выморочного имущества в
собственность Боготольского
муниципального округа

ЖУРНАЛ
выявления объектов недвижимого имущества, имеющих признаки
выморочного имущества

№ п/п	Наименование объекта	Адрес объекта, кадастровый номер	Площадь, кв.м.	Собственник жилого помещения (Ф.И.О., дата рождения, дата смерти)	Источник информации, дата поступления информации	Результат
1.						
2.						
3.						
4.						